



Réro Valais



Guide de recherche

Bibliothèque du Lycée-Collège des Creusets

Octobre 2009

1 Avant de débiter ma recherche

1.1 Quels sont les objectifs de la recherche ?

- Déterminer le type de travail à effectuer (TM, exposé, etc.)
- Cerner le sujet de ma recherche
- Définir des mots-clés qui me permettent d'effectuer une recherche

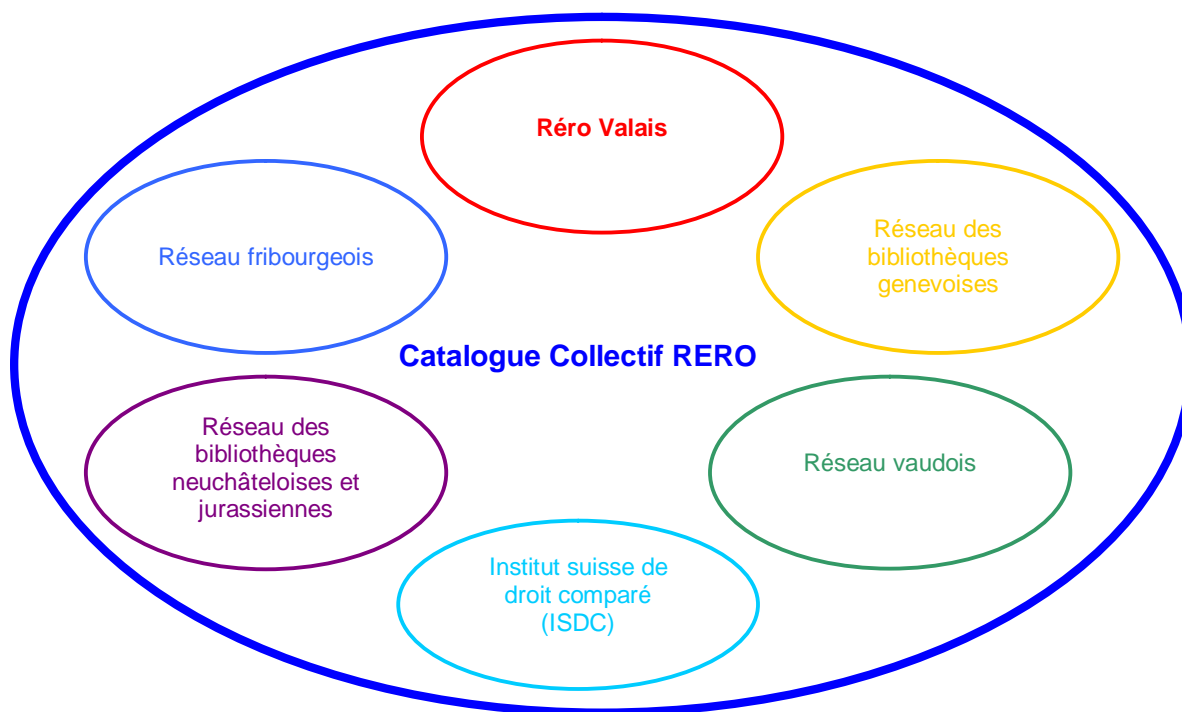
1.2 Choisir le type de documents dont j'ai besoin

- Dictionnaires, livres, revues papier, CD-Roms, partitions peuvent être consultés grâce à un catalogue de bibliothèque
- Revues électroniques, sites web peuvent être consultés par Internet

1.3 Sélectionner et localiser les documents

- Avec le catalogue Réro Valais
- Avec le catalogue collectif Réro
- Avec Internet

2 Réseau des bibliothèques de suisses occidentales (RERO)



RERO comprend :

- Un **catalogue collectif** regroupant les documents de toutes les bibliothèques de Suisse romande (<http://opac.rero.ch>)
- Un **catalogue local par canton**. Pour le Valais, il s'agit de Réro Valais (<http://opac.mediathèque.ch>) qui regroupe différentes bibliothèques du Valais :
 - Bibliothèque du Lycée-Collège des Creusets
 - Médiathèque Valais
 - Médiathèques de la HES-SO Valais
 - Archives de l'Etat du Valais
 - Musées cantonaux
 - Bibliothèque cantonale d'art
 - Bibliothèque de l'Institut universitaire Kurt Bosch
 - Bibliothèque du Tribunal cantonal

3 Réro Valais

Il existe plusieurs possibilités de recherche. Voici les types de recherche utiles pour retrouver des documents de la bibliothèque du LCC :

3.1 Recherche simple

■ Recherche rapide

Cette recherche permet d'accéder directement à des références en tapant quelques mots-clés séparés par un espace. Equivaut à une recherche « Google »

⇒ *Il est possible de limiter la recherche à la bibliothèque du Collège des Creusets.*

■ Recherche par index

Utilisez ce mode de recherche lorsque vous disposez de l'une des informations suivantes :

- le nom de l'auteur
- le titre exact du document (en omettant le 1er article)
- le titre exact de la revue, appelé titre de publication en série (en omettant le 1er article)
- la cote (le numéro d'identification du document, par exemple 658.56 MER)

⇒ *Pour une recherche par sujet, préférez la recherche avancée par mot-clé.*

3.2 Recherche avancée

■ La recherche par mot-clé

La recherche par mot-clé permet de :

- sélectionner jusqu'à trois champs de recherche
- choisir entre sept catégories : partout (= n'importe où dans la notice), auteur, titre, sujet, classification, ISBN et ISSN
- introduire plusieurs termes dans chaque champ de recherche
- sélectionner des opérateurs booléens (et, ou, mais pas) pour combiner les termes de recherche
- effectuer un filtrage par type de document, par localisation, par langue, par lieu de publication et par date de publication